

## Nutzungsvereinbarung für die persönlichen Notebooks der Schülerinnen und Schüler

Die Gemeinde Steffisburg stellt allen Schülerinnen und Schülern ab der 5. Klasse ein persönliches Notebook samt Zubehör zur Verfügung, das am Ende der Schulzeit an die Gemeinde zurückgegeben werden muss. Das Gerät darf mit Erlaubnis der Eltern zur Erledigung von schulischen Aufträgen mit nach Hause genommen werden.

Die Schülerinnen und Schüler, beziehungsweise deren Erziehungsberechtigte, verpflichten sich, im Falle von Verlust, Diebstahl, mutwilligen oder grobfahrlässigen Beschädigungen, übermässigem Verschleiss und nicht gemeldeten Beschädigungen am Gerät oder dem Zubehör für den entstandenen Schaden aufzukommen.

### Schülerinnen und Schüler

- Ja**, ich habe die beiliegenden "**Nutzungsregeln für die persönlichen Notebooks der Schülerinnen und Schüler**" gelesen und verstanden (Version 4 vom 30.06.2025). Ich verpflichte mich, diese Regeln einzuhalten.

Vorname und Name: \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_

### Eltern oder Erziehungsberechtigte

Wir nehmen die Nutzungsregeln zur Kenntnis und sind damit einverstanden. Wir verpflichten uns, unser Kind bei der Einhaltung der Regeln zu unterstützen.

Wir nehmen auch zur Kenntnis und sind damit einverstanden, dass unserem Kind eine von der Schule verwaltete persönliche E-Mail-Adresse \_\_\_\_\_ zur Verfügung gestellt wird. Die E-Mail-Adresse ist zugleich der persönliche Schul-Account und ist Voraussetzung für die Nutzung der Geräte und verschiedener Online-Dienste. Der persönliche Schul-Account ist in jedem Fall notwendig, auch wenn die Schülerin / der Schüler das Gerät nicht mit nach Hause nehmen darf.

- Ja**, wir sind damit einverstanden, dass unser Kind das Gerät zur Erledigung von schulischen Aufträgen mit nach Hause nimmt.
- Nein**, wir möchten nicht, dass unser Kind das von der Gemeinde zur Verfügung gestellte Gerät mit nach Hause nimmt. Wir sorgen dafür, dass es mit einer Ersatzlösung arbeiten kann (Computer mit Internetzugang).

Vorname und Name Mutter:  
(Erziehungsberechtigte) \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_

Vorname und Name Vater:  
(Erziehungsberechtigter) \_\_\_\_\_

Datum, Unterschrift: \_\_\_\_\_

### Entgegennahme des persönlichen Geräts

Benutzer/in: \_\_\_\_\_

**Latitude 3140**

Gerätename: \_\_\_\_\_

Seriennummer: \_\_\_\_\_

**Ladegerät** (Original Zubehör)

**Schutzhülle**

Gerätezustand: Neugerät .....

Datum Geräteübernahme: .....

Unterschrift Benutzer/in: .....

### Rückgabe des persönlichen Geräts

Benutzer/in: \_\_\_\_\_

**Latitude 3140**

Gerätename: \_\_\_\_\_

Seriennummer: \_\_\_\_\_

**Ladegerät** (Original Zubehör)

**Schutzhülle**

Schäden / Verluste: .....

Datum Geräterückgabe: .....

Unterschrift Lehrperson: .....

- Original bei der Klassenlehrperson
- Kopie an Schülerin/Schüler bzw. Eltern
- Kopien klassenweise an Abteilung Bildung via Schulleitung

